/PROJEKT/

Załącznik do uchwały nr ...../2021
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej
z dnia .....
w sprawie rocznego programu współpracy
Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2022.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PUSZCZA MARIAŃSKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2022

Spis treści

Rozdział I Wprowadzenie 3

Rozdział II Słownik pojęć 3

Rozdział III Cele programu 4

Rozdział IV Zasady współpracy 4

Rozdział V Zakres przedmiotowy i formy współpracy 5

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne 6

Rozdział VII Okres realizacji programu 7

Rozdział VIII Sposób realizacji programu 7

Rozdział IX Wysokość środków planowanych na realizację programu 8

Rozdział X Sposób oceny realizacji programu 8

Rozdział XI Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji 8

Rozdział XII Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. 9

Rozdział I Wprowadzenie

§ 1.

Samorząd Gminy Puszcza Mariańska realizuje swoje zadania poprzez kształtowanie rozwoju społeczności lokalnych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, skupiającymi ludzi aktywnych i wrażliwych na sprawy społeczne. Sektor pozarządowy w Gminie Puszcza Mariańska znacząco wpływa na jakość życia konkretnych grup społecznych, a przez to całej wspólnoty samorządowej. Podejmując ważne społecznie działania, instytucje obywatelskie rozbudzają świadomość społeczną, kształtują postawy obywatelskie i przyczyniają się do rozwoju demokracji.

Samorząd Gminy, dostrzegając potencjał i możliwości podmiotów sektora pozarządowego, uznaje je za równorzędnych partnerów i razem z nimi będzie realizować działania na rzecz mieszkańców.

Program Współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 powstał na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), normującej zagadnienia dotyczące zasad i form współpracy organów administracji publicznej z sektorem pozarządowym.

Program określa cele, zasady i formy oraz zakres przedmiotowy współpracy Samorządu Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi. Zawiera priorytetowe zadania publiczne, które będą przedmiotem współpracy. Określa formy realizacji programu, jego ewaluacji, informację o sposobie tworzenia programu, przebiegu konsultacji a także trybie powoływania i zasadach działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział II Słownik pojęć

§ 2.

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022" ;
2) Gminie – należy przez to rozumieć Gmina Puszcza Mariańska;
3) Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć także podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział III Cele programu

§ 3.

Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa między Samorządem Gminy Puszcza Mariańska a organizacjami pozarządowymi w rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 4.

Celami szczegółowymi Programu są:

1) wszechstronny rozwój lokalnej wspólnoty mieszkańców;
2) wspieranie i rozwijanie inicjatyw obywatelskich;
3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Puszcza Mariańska;
4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
5) integracja lokalnych organizacji pozarządowych;
6) wzmocnienie potencjału lokalnych organizacji pozarządowych;
7) rozwój wolontariatu;
8) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
9) współpraca z organizacjami pozarządowymi przy tworzeniu lokalnych polityk publicznych na możliwie wczesnym etapie ich powstawania;
10) umacnianie poczucia odpowiedzialności za stan lokalnej wspólnoty samorządowej;
11) prezentacja dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć.

Rozdział IV Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

1) **pomocniczości**, zgodnie z którą Gmina przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
2) **suwerenności stron**, zgodnie z którą, zarówno Gmina, jak i organizacje pozarządowe nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
3) **partnerstwa**, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;

4) **efektywności**, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
5) **uczciwej konkurencji**, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
6) **jawności**, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

Rozdział V Zakres przedmiotowy i formy współpracy

§ 6.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy w zakresie :

1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
3) ochrony i promocji zdrowia;
4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
5) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej;
6) integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
8) promocji i organizacji wolontariatu;
9) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art.4 ust.1 pkt 1–32a ustawy ;
10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
12) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
13) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
14) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
15) rewitalizacji.

§ 7.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi może być prowadzona poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 8.

Współpraca pozafinansowa realizowana będzie przede wszystkim w następujących formach:

1) wzajemne informowanie się o kierunkach podejmowanych działań,
2) wzajemna pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych,
3) pomoc w promowaniu działalności organizacji za pośrednictwem strony internetowej Gminy,
4) udzielanie przez samorząd wsparcia pozabudżetowego dla organizacji (oddelegowanie pracownika, użyczenie sprzętu i, w miarę możliwości, transportu),
5) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych,
6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
7) użyczanie terenów lub wynajem na preferencyjnych warunkach lokali użytkowych Organizacjom pozarządowym.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 9.

W roku 2022 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne, realizowane ze strony Gminy przez organizacje pozarządowe:

1) realizacja zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
   a) Zadanie 1 – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
2) realizacja zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

a) Zadanie 1 – Działania na rzecz aktywizacji i integracji osób w wieku emerytalnym;

3) realizacja zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) Zadanie 1 – Działania na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział VII Okres realizacji programu

§ 10.

Program będzie realizowany w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Rozdział VIII Sposób realizacji programu

§ 11.

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Gminy Puszcza Mariańska – uchwalająca Program, jako organ stanowiący i kontrolny Gminy;
2) Wójt Gminy Puszcza Mariańska – przygotowujący i realizujący Program, jako organ wykonawczy Gminy;
3) Urząd Gminy Puszcza Mariańska – koordynujący współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi;
4) Organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

§ 12.

1.Program będzie realizowany poprzez:

1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

2) współpracę Gminy, organizacji pozarządowych i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzanie konsultacji społecznych;

3) powołanie wspólnych komisji o charakterze opiniodawczo-doradczym;

4) promowania działalności sektora pozarządowego ;

5) udzielania wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym,

6) zlecanie zadań z pominięciem konkurów na zasadach określonych w ustawie.

2. Wybór trybu zlecania zadań publicznych następuje w sposób dający gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania , na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział IX Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 13.

Na realizację programu w 2022 roku Gmina Puszcza Mariańska przeznacza środki finansowe w wysokości co najmniej 150 000 zł.

Rozdział X Sposób oceny realizacji programu

§ 14.

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzania ewentualnych poprawek w kolejnych latach.
2. Ustala się następujące mierniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
   1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
   2) liczba złożonych ofert w konkursach;
   3) liczba zawartych umów;
   4) liczba organizacji pozarządowych podejmujących się realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;
   5) liczba beneficjentów;
   6) wysokość środków finansowych z budżetu Gminy wydatkowanych na realizację tych zadań.

Rozdział XI Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 15.

Projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Gminy Puszcza Mariańska www.puszcza-marianska.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz dostępny był w Urzędzie Gminy Puszcza Mariańska w pokoju nr 20.

§ 16.

Projekt Programu był konsultowany z organizacjami pozarządowymi, w sposób określony w uchwale Nr LIV/259/2010 Rady Gminy Puszcza Mariańska z dnia 1 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych

organizacji. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawił Radzie Gminy Puszcza Mariańska w uzasadnieniu projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

Rozdział XII Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 17.

1.Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją" opiniuje oferty złożone w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych, określonych w Programie.

2.Komunikat o zgłaszaniu przez organizacje pozarządowe kandydatów do pracy w komisji konkursowej upublicznia się na stronie internetowej Gminy Puszcza Mariańska www.puszcza-marianska.pl.

3.Komisja działa na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej członków.

4.Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a pod jego nieobecność zastępca przewodniczącego.

5.Z czynności opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert komisja sporządza protokół, który przedstawia Wójtowi Gminy Puszcza Mariańska.